



01

Broj: 03-33-4643-3 /2023

Dana; 25.05.2023. godine

SKUPŠTINA UNSKO-SANSKOG KANTONA

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO-SANSKI KANTON
SKUPŠTINA UNSKO-SANSKOG KANTONA

PRILUPNO: 50-05-2023

Organizacioni	Ime i Prezime	Redni broj	Datum
0111-02-11-02/23			

PREDMET: Izvještaj o radu ZU „Gradska apoteka“ Cazin za 2022. godinu, dostavlja se

Na osnovu člana 96. stav (2) Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 9/17), u prilogu vam dostavljamo Izvještaj o radu ZU „Gradska apoteka“ Cazin za 2022. godinu, uz sljedeće :

O b r a z l o ž e n j e

Vlada Unsko-sanskog kantona je na svojoj 22. sjednici održanoj dana 23.05.2023. godine razmatrala i Zaključkom broj: 03-02-2190-256/2023, prihvatila Izvještaj o radu ZU „Gradska apoteka“ Cazin za 2022. godinu.

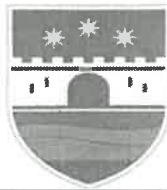
Kako je članom 2. stav (2) Odluke o metodologiji i rokovima za izradu programa rada i izvještaja o radu koji se upućuju Skupštini i Vladi Unsko-sanskog kantona, propisano da su javne i zdravstvene ustanove, javna preduzeća, zavodi, službe, fondovi čiji je osnivač Skupština Kantona ili tijela i lica koja imenuje, potvrđuje ili razrješava Skupština, dužni program rada i izvještaj o radu dostaviti Skupštini Kantona na način utvrđen u predmetnoj odluci u prilogu akta dostavljamo Vam na razmatranje, Izvještaj o radu ZU „Gradska apoteka“ Cazin za 2022. godinu, predlagača Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike.

S poštovanjem,

Prilog: Izvještaj o radu ZU „Gradska apoteka“ Cazin za 2022. godinu

Dostavljeno:
1. Naslovu
2. a/a

PREMIJER KANTONA
mr. sci. Mustafa Ružnić



Na osnovu člana 16. Zakona o Vladi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 5/08), na prijedlog Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike, Vlada Unsko-sanskog kantona na 22. sjednici održanoj dana 23.05.2023. godine, donosi :

ZAKLJUČAK

I

Prihvata se Izvještaj o radu ZU Gradska apoteka Cazin za 2022. godinu i upućuje se Skupštini Unsko-sanskog kantona na razmatranje.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 03-02-2190-256/2023
Bihać, 23.05.2023. godine



Na osnovu člana 96. Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ br.9/17), na prijedlog Vlade Unsko-sanskog kantona, Skupština Unsko-sanskog kantona, na sjednici _____ održanoj dana _____, donosi:

Z A K L J U Č A K

I

Prihvata se Izvještaj o radu ZU Gradska apoteka Cazin za 2022.godinu.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Unsko-sanskog kantona“.

Broj: _____
Bihać, _____

Predsjedavajući Skupštine
Unsko-sanskog kantona

ZU "GRADSKA APOTEKA" CAZIN
Ul. Cazinskih brigada br. 9,
77220 Cazin,
ID: 4263037880006
PDV: 263037880006
Broj : 41/23
Datum: 27.04.2023.

IZVJEŠTAJ O RADU ZU "GRADSKA APOTEKA" CAZIN
ZA 2022. GODINU

Cazin, april 2023. godine

SADRŽAJ

1. LIČNA KARTA.....	3
2. UVOD.....	4
3. IZJAVA O MISIJI.....	4
4. IZJAVA O VIZIJI.....	5
5. ORGANIZACIONO USTROJSTVO.....	5
6. IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU.....	7
6.1. BILANS USPJEHA.....	8
6.1.1. Prihodi.....	8
6.1.2. Rashodi.....	10
6.1.3. Finansijski rezultat.....	13
6.2. BILANS STANJA.....	14
6.2.1. Stalna sredstva.....	15
6.2.2. Tekuća (obrtna) sredstva.....	15
6.2.3. Kapital.....	16
6.2.4. Obaveze.....	17
7. REZIME.....	19

POPIS TABELA:

Tabela 1. Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih na dan 31.12.2022. godine.....	6
Tabela 2. Primanja zaposlenih.....	7
Tabela 3. Bilans uspjeha.....	8
Tabela 4. Pregled strukture prihoda.....	9
Tabela 5. Pregled ostvarenih prihoda po strukturi knjiženja.....	9
Tabela 6. Pregled strukture rashoda.....	12
Tabela 7. Pregled ostvarenih troškova i rashoda po strukturi knjiženja.....	13
Tabela 8. Bilans stanja.....	14
Tabela 9. Zaduženje robe po maloprodajnim objektima.....	15
Tabela 10. Pregled gotovine i gotovinskih ekvivalenata.....	16
Tabela 11. Pregled potraživanja od pravnih lica (kupci).....	16
Tabela 12. Obaveze prema dobavljačima na dan 31.12.2022. godine	17
Tabela 13. Obaveze prema zaposlenima (plata 12 mjesec 2022. godine).	18
Tabela 14. Obaveze prema Upravnom odboru na 31.12.2022. godine	18
Tabela 15. Ostale obaveze na 31.12.2022. godine	19

1. LIČNA KARTA

<i>Puni naziv</i>	Zdravstvena ustanova "GRADSKA APOTEKA" Cazin
<i>Skraćena oznaka firme</i>	ZU " GRADSKA APOTEKA " CAZIN
<i>Pravni status</i>	Zdravstvena ustanova
<i>Osnivač</i>	SKUPŠTINA UNSKO-SANSKOG KANTONA
<i>Osoba odgovorna za zastupanje</i>	mr.ph. Amra Nuhanović, direktor bez ograničenja ZU Gradska apoteka Cazin, po odluci br.09-30-3499-2/21 od 29.03.2021.god., te odluci Upravnog odbora br. 28/21 od 31.03.2021. godine.
<i>JIB</i>	4263037880006
<i>Poštanska adresa/sjedište</i>	Cazinskih brigada br.9., Cazin 77220
<i>Tel./fax</i>	037/514-004
<i>E-mail</i>	gradskaapoteka@bih.net.ba
<i>URL</i>	Facebook.com/Gradska apoteka Cazin
<i>Datum osnivanja/registracije</i>	Upisana u sudski registar pod brojem u/I-36/2001 i registarskim brojem uložka 2-142 kod Kantonalnog suda u Bihaću dana 08.10.2001.
<i>Upravljačka struktura</i>	Upravni odbor

2. UVOD

Na osnovu člana 10s) odjeljka A, poglavlje V Ustava Unsko-Sanskog Kantona i člana 36. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Sl. Novine F BiH br. 29/97), Skupština Unsko-Sanskog kantona na prijedlog Vlade Unsko-Sanskog kantona, na 21. Sjednici održanoj 18.07.2001. godine donijela odluku br. 01-1-256/100 o osnivanju Zdravstvene ustanove Gradska apoteka Cazin.

Upisana u sudski registar pod brojem u/I-36/2001 i registarskim brojem uložka 2-142 kod Kantonalnog suda u Bihaću dana 08.10.2001. godine koga je zastupao direktor mr.ph. Mehmed Hadžisadiković.

Dana 19.09.2005.god. Rješenjem br U/I-06/05 registarski broj upisa 2-142 došlo je do promjene direktora apoteke po odluci Upravnog odbora ZU Gradska apoteka, a novi direktor koji zastupa društvo je mr.ph. Zinaida Adilagić.

Rješenjem br. 09-37-1366-up-1/16 od 18.02.2016 god. mijenja se odgovorno lice ZU Gradska apoteka Cazin i imenuje se za direktora mr.ph. Emina Abazović.

Rješenjem 09-30-3499-2/21 od 29.03.2021.god mijenja se odgovorno lice i za direktora imenuje mr.ph. Amra Nuhanović

Ustanova je registrovana pod šifrom djelatnosti: *47.73- Apoteke.*

U okviru svoje djelatnosti ustanova, osim snadbijevanja stanovništva lijekovima i medicinskim sredstvima koje se ogleda u nabavci lijekova i medicinskih sredstava, skladištenju, davanju pod propisanim režimom, izdavanju i distribuciji, podrazumijeva i snadbijevanje herbalnim lijekovima i herbalnim supstancama, snadbijevanje homeopatskim lijekovima, izradu i snadbijevanje magistralnim i galenskim lijekovima, snadbijevanje dječijom hranom i dječijom opremom, kao i dijetetskim proizvodima, snadbijevanje kozmetičkim i drugim proizvodima za njegu i očuvanje zdravlja, savjetovanje u vezi pravilne primjene lijekova, medicinskih sredstava, herbalnih i homeopatskih lijekova, kozmetičkih i dijetetskih proizvoda i pružanje dodatnih usluga u svrhu provođenja preventivnih mjera za očuvanje i zaštitu zdravlja stanovništva.

Djelatnost se obavlja u skladu sa dobrom apotekarskom praksom koja predstavlja sistem smjernica za osiguranje kvaliteta usluga koje se pružaju u apoteci, kao i zakonskim i podzakonskim propisima koje regulišu Zakon o apotekarskoj djelatnosti i Zakon o zdravstvenoj zaštiti.

U skladu sa članom 38. Statuta ZU „Gradska apoteka“ Cazin direktor ustanove je u obavezi da podnese Izvještaj o radu Upravnom odboru i Skupštini USK-a, odnosno osnivaču.

3. IZJAVA O MISIJI

Misija ZU Gradske apoteke Cazin je osigurati sve moguće uslove menadžmentu i uposlenicima ustanove, kako bi se pružila usluga koja u potpunosti zadovoljava svakog pacijenta ili onog koji koristi usluge Ustanove, što podrazumjeva:

- *Kvalitetno i kontinuirano medicinsko snadbjevanje građana i organizacija,*
- *kontinuiranu edukaciju kadrova u cilju sticanja novih znanja i vještina i ovladavanja metodama i tehnikama farmaceutike, uz stalno unapređenje kvalitete pruženih zdravstvenih usluga,*
- *plansko ulaganje u razvoj i opremu u okviru raspoloživih materijalnih resursa, radi poboljšanja postojećih i kreiranja, usvajanja i uvođenja novih zdravstvenih usluga i metoda liječenja naših pacijenata,*
- *namjeru da se poboljša saradnja sa resornim ministarstvom u čijim okvirima mi kao Ustanova djelujemo , a sve za dobrobit pacijenata.*
- *saradnju sa drugim zdravstvenim ustanovama i institucijama i centrima za obrazovanje, edukaciju i istraživanje.*
- *organiziranjem projekata u cilju razvijanja svijesti kod građana kada je u pitanju zdrava ishrana, prevencija bolesti i slično*

4. IZJAVA O VIZIJI

- *da budemo zdravstvena ustanova za pružanje farmaceutskih usluga visokog kvaliteta,*
- *da pružamo usluge najvišeg nivoa sigurnosti i kvalitete,*
- *da budemo ustanova u kojoj su pacijenti zadovoljni pruženim farmaceutskim uslugama,*
- *da budemo ustanova u kojoj će postojati uslovi u kojima će se vrednovati rad, znanje i vještine svih zaposlenih.*

5. ORGANIZACIONO USTROJSTVO I STRUKTURA ZAPOSLENIH

Djelatnost apoteke, izdavanje i spravljanje lijekova po recepturi pod već navedenim šiframa 47.73 - *Apoteke/ljekarne* obavlja se u tri organizacione jedinice:

- Br. 1- Gradska apoteka ul. Cazinskih brigada br. 9
- Br. 2- Gradska apoteka Depo Bolnička bb
- Br. 3- Gradska apoteka Depo Mz Stijena br. 95 (Depo zatvoren 12.10.2022. godine)

Na kraju 2022. godine Ustanova je imala 8 zaposlenika. Struktura zaposlenih izgleda ovako :

- Magistar farmacije – VSS- tri (2)
- Farmaceutski tehničar – SSS- pet (5)
- Spremačica – NSS-jedan (1)

U apoteci i njenim organizacionim jedinicama obavlja se promet lijekova na malo, Promet medicinskim sredstvima i proizvodima bitnim za zdravlje ljudi, izrada magistralnih i galenskih pripravaka, praćenje stručnih dostignuća, aktivno učešće u

promociji zdravlja i sprovođenju preventivnih mjera za očuvanje i zaštitu zdravlja stanovništva.

U toku 2022. godine u Ustanovi je bilo angažovano 10 zaposlenika, te je u toku godine 1 zaposlenica na poziciji spremačice stekla uslove za invalidsku penziju te je prestala sa radnim odnosom, dok je jedna magistra farmacije prestala sa radnim odnosom zbog odlaska u inostranstvo. Od ukupne strukture zaposlenih na kraju godine, apoteka ima 8 zaposlenika, od toga **7 zdravstvenih radnika** (2 magistra farmacije i 5 farmaceutskih tehničara) **ili 87,5%** i **1 nemedicinskog radnika ili 12,5%**. Iz izloženog se vidi da je omjer medicinskih i nemedicinskih radnika promijenjen u odnosu na proteklu godinu jer su dva zaposlenika prestala sa radom zbog odlaska u penziju odnosno inostranstvo, dok je jedan nemedicinski zaposlenik zasnovao radni odnos nakon provedene konkursne procedure. Zapošljavanje medicinskih zaposlenika odnosno magistra farmacije će biti uslovljeno sa mogućnošću eventualnog ponovnog otvaranja organizacione jedinice Depo Stijena, budući da je isti Depo prestao sa radom zbog nedostatka neophodnog kadra usljed odlaska u inostranstvo magistre farmacije i odgovornog lica tog Depoa.

Tabela 1. Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih na dan 31.12.2022. godine

POSEBNI PODACI
o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji obračun
za period od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine

Red. broj.	POZICIJA	2021.	2022.
1	2	4	5
1.	Neto plata	129.129	137.548
2.	Neto naknade plaće	-	-
3.	Svega plaće i naknade (1+2)	129.129	137.548
4.	Porez na plaće i naknade plaća	9.721	10.890
5.	Doprinosi iz plaća i naknada plaća	62.382	66.651
6.	Doprinosi na plaće i naknade plaća	21.131	22.576
7.	Svega doprinosi (5+6)	83.513	89.227
8.	Svega (3+4+7)	222.363	237.665
9.	Neto učešće zaposlenih u dobiti	-	-
10.	Porez na učešće zaposlenih u dobiti	-	-
11.	Doprinosi iz učešća zaposlenih u dobiti	-	-
12.	Doprinosi na učešće zaposlenih u dobiti	-	-
13.	Svega (9 do 12)	-	-
14.	Svega neto plaće, naknade plaća i učešća u dobiti (3+9)	129.129	137.548
15.	Prosječan broj zaposlenih na osnovu sati rada (cio broj)	10	8

Tabela 2. Primanja zaposlenih

Naziv reda /pozicija/	2021.	2022.
Broj zaposlenih	10	8
Prosječna neto plata	1.076	1.433
Prosječna bruto plata	1.853	2.476
Ostalo/		
Topli obrok po danu	8	11
Prevoz po mjesecu /prosjek/	50	117

6. IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU

Ustanova se finansira na osnovu Ugovora o izdavanju lijekova sa liste lijekova iz obaveznog zdravstvenog osiguranja (na osnovu kojeg Zavod plaća naknadu za izdavanje lijekova sa Liste lijekova iz obaveznog zdravstvenog osiguranja po receptu u iznosu 1,00 KM plus PDV) i prodajom komercijalnih lijekova pod uvjetima utvrđenim Zakonom.

Zdravstvena ustanova Gradska apoteka Cazin nema utjecaja na planiranje finansijskih sredstava koje dobiva iz Budžeta USK-a, odnosno Zavoda zdravstvenog osiguranja USK-a. Drugih izvora finansiranja nema niti od osnivača , niti od drugih organa vlasti.

Finansijski izvještaj za 2022. godinu urađen je u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI i MRS). Budući da je Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH ("Službene novine FBiH" broj 15/21) definisan novi kontni okvir za primjenu, ZU Gradska apoteka Cazin je svoje izvještaje sačinila u skladu sa novim kontnim okvirom i novim obrascima finansijskog izvještavanja.

6.1. BILANS USPJEHA

Tabela 3. Bilans uspjeha

konto	POZICIJA	01.01 - 31.12.		INDEX
		2022	2021	3/4X100
0	1	3	4	6
60	Prihodi od prodaje robe	1.885.113	1.579.048	119,38
61	Prihodi od usluga	88.744	76.252	116,38
65	Ostali poslovni prihodi	18.132	15.423	117,56
66	Finansijski prihodi	65.945	52.724	125,08
67	Ostali prihodi I dobici	3.673	7.951	46,19
	UKUPNO PRIHODI	2.061.607	1.731.398	119,07
50	Nabavna vrijednost prodate robe	1.648.882	1.388.608	118,74
51	Materijalni troškovi	22.888	17.103	133,82
52	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	281.857	257.550	109,43
53	Troškovi proizvodnih usluga	8.500	10.461	81,25
54	Amortizacija	3.271	1.660	197,05
55	Nematerijalni troškovi	57.266	30.247	189,33
56	Finansijski rashodi	546	-	-
57	Ostali rashodi i gubici	323	519	189,33
64 dio	Rashodi iz osnova pr.rač.pol. i iz ranijih per.	-	-	-
	UKUPNO RASHODI	2.023.533	1.706.148	118,60
	Dobit (gubitak) neprekinutog poslovanja prije poreza	38.074	25.250	150,79
	Porez na dobit	3.977	2.295	173,29
	Neto dobit (gubitak)	34.097	22.955	148,54

6.1.1. PRIHODI

Ukupno ostvareni prihod u periodu 01.01.2022. do 31.12.2022. godine, iznosi 2.061.607 KM, što je u odnosu na isti period prethodne godine, povećanje za 330.209 KM ili 19,07%.

U obračunskom periodu 2022. godine, POSLOVNI PRIHODI iznose 1.991.989 KM, što je 96,62% ukupnog prihoda, te u odnosu na isti period prethodne godine, ovi prihodi bilježe **povećanje** za 321.266 KM ili 19,22%. U ovu grupu poslovnih prihoda ubrajamo:

- *Prihod od prodaje robe* na domaćem tržištu za 2022. godinu iznosi 1.885.113 KM što predstavlja 94,63% ukupnog poslovnog prihoda i u isti period prethodne godine ova stavka prihoda ima **povećanje** za 306.065 KM ili 19,38%.

- *Prihod od usluga na domaćem tržištu* za izvještaj za 2022. godinu iznosi 88.744 KM ili 4,46% ukupnog poslovnog prihoda, te je u odnosu na prethodnu godinu došlo je do **povećanja** ove stavke prihoda za 12.492 KM ili 16,38%. U ovu grupu prihoda

svrstavamo i usluge izadavanja lijekova na recept koju ZZO-USK-a pokriva sa iznosom 1 KM + PDV tj . 1,17 KM po receptu.

- *Ostali poslovni prihodi*- iznose 18.132 KM i čine 0,91% ukupnih poslovnih prihoda. u ovu grupu prihoda između ostalog ubrajamo prihode od naturalnog rabata od strane dobavljača. Ova stavka bilježi **povećanje** od 2.709 KM odnosno 17,56%. Naturalni rabati su rabati dati na robu koja je oslobođena obaveze plaćanja dobavljaču.

- *Finansijski prihodi* u 2022. godini su iznosili 65.945 KM što čini 3,20% ukupnih prihoda, a čine ih naknadno odobreni rabati od strane dobavljača (kasa skonto). Ova stavka bilježi **povećanje** od 13.221 odnosno 25,08%. Kada su u pitanju ove stavke rabata, iznos popusta zavisi od mogućnosti plaćanja dospelih obaveza u predviđenim rokovima.

- Ostali prihodi i dobiti u 2022. godini iznose 3.673 a čine ih prihodi nastali usljed otpisa zastarjelih obaveza i robni viškovi.

Tabela 4. Pregled strukture prihoda

R. br.	Pozicija	01.01.2022. - 31.12.2022		01.01.2021 - 31.12.2021		INDEKS 2/4*100
		Iznos KM	%	Iznos KM	%	
0	1	2	3	4	5	6
1.	POSLOVNI PRIHODI	1.991.989	96,62%	1.670.723	96,50%	119,23
2.	FINANSIJSKI PRIHODI	65.945	3,20%	52.724	3,05%	125,08
3.	OSTALI PRIHODI	3.673	0,18%	7.951	0,45%	46,20
4.	UKUPNO PRIHODI	2.061.607	1.731.398	1.731.398	100,0%	119,07

Tabela 5. Pregled ostvarenih prihoda po strukturi knjiženja

R. br.	Pozicija (konto i AOP i bilansu uspjeha)	01.01.2021. - 31.12.2021.	
		Iznos KM	%
0	1	3	4
1	601 - Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu	1.885.113	91,44%
2	611 - Prihodi od prodaje učinaka na domaćem tržištu	88.744	4,30%
3	65 - Ostali poslovni prihodi	18.132	0,88%
4	66 – Finansijski prihodi	65.945	3,20%
5	67 – Ostali prihodi i dobiti	3.673	0,18%
6	UKUPNO PRIHODI	2.061.607	100,0%

6.1.2. RASHODI

Ostvareni ukupni rashodi u obračunskom periodu 2022. godine, iznose 2.023.533 KM, što je u odnosu na isti period prethodne godine, **POVEĆANJE** za 317.385 KM ili 18,60%.

U obračunskom periodu 2022. godine, POSLOVNI RASHODI iznose 2.022.664 KM, što predstavlja 99,96% ukupnih rashoda, i u odnosu na isti period prethodne godine ovi rashodi bilježe **povećanje** za 317.035 KM ili 18,58%. U ovu grupu rashoda svrstavamo sljedeće:

1. **Nabavna vrijednost prodate robe**, predstavlja najveću rashodovnu stavku i iznosi 1.648.882 KM što u odnosu na 2021. godinu, također predstavlja povećanje rashoda ove grupe u iznosu od 260.274 KM ili 18,74%.

2. **Materijalni troškovi** - ukupni materijalni troškovi u 2022. godini su iznosili 22.888 KM, što čini 1,00% ukupnih rashoda, te su za 5.785 KM veći u odnosu na prethodnu godinu ili 33,82%. U ovu grupu rashoda ubrajamo sljedeće vrste troškova i to:

- *Utrošeni kancelarijski materijali i drugi opći troškovi uprave za 2022. godinu iznosi 7.885 KM.*

- *Utrošeni materijal za održavanje čistoće za 2022. godinu iznosi 467 KM*

- *Utrošena električna energija za 2022. godinu iznosi 5.966 KM na nivou tri objekta, centralna apoteka, depo Dom zdravlja, te depo Stijena.*

- *Utrošeno gorivo i mazivo bez prava odbitka PDV-a - za 2022. godinu iznosi 2.736 KM.*

- *Utrošeni pelet, i druga čvrsta goriva za zagrijavanje prostorija za 2022. godinu iznose 4.505 KM.*

- *Utrošeni materijal za održavanje objekta za 2022. godinu iznosi 21 KM.*

- *Utrošeni sitan alat i inventar- za 2022. godinu iznosi 844 KM.*

- *Otpisana auto gume za vozilo za 2022. godinu iznosi 464 KM.*

3. **Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja**- je druga najveća stavka na rashodovnoj strani. Troškovi plata i ostalih primanja za 2022. godinu iznose 281.857 KM, što u odnosu na 2022. godinu predstavlja **povećanje** za 24.307 KM odnosno 9,43%.

U ovu grupu ubrajamo:

a.) TROŠKOVI PLAĆA I NAKNADA PLAĆA ZAPOSLENIM.

Neto plaća za rad – 137.548 KM za 2022. godinu, dok za 2021. godinu iznos je 129.129 KM, i predstavlja **povećanje** ovog troška za 8.419 KM odnosno 6,52%.

Porez na dohodak- za 2022. iznosi 10.890 KM, dok je u 2021. godini iznosio 9.721 KM, što je **povećanje** za 1.169 KM.

-*Doprinosi na platu*- za 2022. godinu iznose 22.575 KM.

-*doprinosi iz plata*- za 2022. godinu su 66.651 KM.

b.) TROŠKOVI OSTALIH PRIMANJA I NAKNADA- kao što su topli obrok, troškovi prevoza sa posla i na posao, pomoći i druge naknade, naknade za praznike, službenog putovanja zaposlenih, te naknade po članu 19. Uredbe o pomoći stanovništvu usljed rasta indeksa potrošačkih cijena. Ukupni iznos ovih troškova je 39.233 KM, dok je prethodne godine isplaćeno 26.110 KM. U ovu grupu troškova spadaju:

- *Topli obrok* – za 2022. godinu iznosi 17.550 KM, dok je u 2021. godini iznosio 15.640 KM, što je **povećanje** od 1.910 KM odnosno 12,21%.

- *Troškovi prevoza s posla i na posao* - za 2022. godinu iznose 1.602 KM, dok su prethodne godine iznosili 1.188 KM.

- *Naknada ostalih troškova (praznici)*- u 2022. godini isplaćeno u ukupnom iznosu od 2.500 KM, dok je u prethodnoj isplaćeno 2.400 KM.

- *Isplate otpremnina radnicima koji su stekli uslove za penziju* – u 2022. godini isplaćeno 4.088 KM otpremnine za jednu radnicu koja su stekla uslove za odlazak u penziju i prestala sa radom, dok je prethodne godine isplaćeno 6.882 KM.

- Od ostalih naknada u 2022. godini zabilježena je i isplata kotizacije za seminar 257 KM, službenog putovanja zaposlenih 436 KM, regresa za godišnji odmor 4.160 KM, te naknade po članu 19. Uredbe o pomoći stanovništvu usljed rasta indeksa potrošačkih cijena Vlade FBiH u iznosu od 8.640 KM, dok ovih isplata u 2021. godini nije bilo.

c.) **TROŠKOVI NAKNADA OSTALIM FIZIČKIM LICIMA**- U ovu grupu rashoda ubrajamo :

- **TROŠKOVI NAKNADE ZA UPRAVNI ODBOR**- koji podrazumjevaju troškove rada Upravnog odbora u bruto iznosu od 3.908 KM, odnosno naknada predsjedniku i članovima UO, sa obračunom pripadajućih poreza i doprinosa na naknade gdje su uračunate neisplaćene naknade iz 2021. godine

- **TROŠKOVI NAKNADE ČLANOVIMA KOMISIJA**- koji podrazumjevaju troškove naknada članovima komisije za provedbu konkursne procedure u bruto iznosu 1.052 KM, odnosno naknada predsjedniku i članovima komisije, sa obračunom pripadajućih poreza i doprinosa na naknade.

4. Troškovi proizvodnih usluga- u ukupnom iznosu za 2022. godinu od 8.500 KM, dok su prethodne godine ovi troškovi iznosili 10.461 KM. U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima **smanjenje** za 1.961 KM ili 18,75%

U ovu grupu rashoda ubrajamo sljedeće troškove:

- *Troškovi usluge održavanja programa* - gdje ubrajamo trošak nastao po osnovu ugovora sa Com-Soft d.o.o o mjesečnom održavanju modula programa ROB-a, te održavanju fiskalnih sistema. Ukupni iznos na ime ovih troškova je 2.850 KM.

- *Troškovi usluge održavanja putničkog automobila* – odnosi se na održavanje putničkog automobila koji je u vlasništvu Apoteke, te je iznos ovog troška u 2022. godini iznosio 440 KM.

- *Troškovi ostalih usluga održavanja opreme i objekta* – u 2022. godini iznos ovih troškova je 3.200 KM.

- *Troškovi reklame i sponzorstva* – u 2022. godini iznose 1294 KM.

- *Troškovi ostalih usluga* – obuhvataju troškove usluga reklame, pregleda protupožarnih aparata, elektro instalacija, te obuke radnika u iznosu od 716 KM .

5. Amortizacija postrojenja i opreme- grupa konta 540 i iznosi od 3.271 KM, dok je prethodne godine iznosila 1.660 KM, što je **povećanje** ovog troška u odnosu na prethodnu godinu za 97,05%.

6. Nematerijalni troškovi - U iznosu od 57.266 KM za 2022. godinu, dok su ovi troškovi prethodne godine iznosili 30.247, veći su za 27.019 KM u odnosu na prethodnu godinu, što predstavlja **povećanje** za 89,33%. U ovu grupu troškova ubrajamo:

- *Troškovi zdravstvenih usluga-sanitarne knjižice za 2022. godinu u iznosu 191 KM.*

- *Komunalne usluge JKP Čistoća d.o.o Cazin u iznosu 999 KM.*

- *Komunalne usluge JKP Vodovod d.o.o Cazin u iznosu 358 KM.*

- *Računovodstvene usluge u iznosu 30.560 KM.*

- *Usluge poreznog savjetovanja u iznosu 1.444 KM.*

- Troškovi održavanja reklame na objektu 678 KM.
- Ostali troškovi reprezentacije u iznosu 1963 KM.
- Troškovi osiguranja vozila- na ime troškova osiguranja službenog vozila marke Hyundai goetz u iznosu od 239 KM
- Troškovi platnog prometa u iznosu 1.357 KM
- PTT usluge- usluge BH pošte za 2022. godinu na iznos 221 KM.
- Troškovi fiksne telefonije - korisnici smo paketa BH mobile koji uključuje paket internet i fiksni telefon. Iznos ovih troškova za 2022. godinu prema paketu usluga 2.201 KM.
- Posebne naknade za zaštitu od nesreća - za tekuću godinu iznose 688 KM.
- Opće vodne naknade - za tekuću godinu iznose 688 KM.
- Naknada za šume - za tekuću godinu iznose 1.441 KM.
- Troškovi takse za istaknutu firmu - za tekuću godinu iznose 750 KM.
- Troškovi naknada za zapošljavanje invalidnih osoba - za tekuću godinu iznose 1.075 KM.
- Naknada za izvršene obavezne ateste, preglede i slično - za tekuću godinu iznose 30 KM.
- Naknada za održavanje i uređenje zgrade- KSF - za tekuću godinu iznose 1.215 KM.
- Ostale posebne naknade i porezi - za tekuću godinu iznose 185 KM.
- Administrativne i sudske takse - za tekuću godinu iznose 197 KM.
- Ostali porezi, naknade, na teret pravih lica - za tekuću godinu iznose 553 KM.
- Članarina komori zdravstvenih tehničara u iznosu 270 KM.
- Troškovi zakupnina za poslovni prostor za Depo Dom zdravlja i Depo Stijena u ukupnom iznosu 8.100 KM
- Donacije u humanitarne svrhe u iznosu 289 KM.
- Ostali nematerijalni troškovi – kese u iznosu od 1.574 KM

Finansijski rashodi za 2022. godinu iznose 546 KM.

U obračunskom periodu 2022. godine, OSTALI RASHODI i GUBICI iznose 323 KM, a odnose se na stavku rashodi i gubici na zalihama materijala i robe te ispravke grešaka iz ranijih godina .

Tabela 6. Pregled strukture rashoda

R. br.	Pozicija	01.01.2022. - 31.12.2022		01.01.2021 - 31.12.2021		INDEKS 2/1*100
		Iznos KM	%	Iznos KM	%	
0	1	2	3	4	5	6
	POSLOVNI					
1.	RASHODI	2.022.664	99,96%	1.705.629	99,96%	118,59
	FINANSIJSKI					
2.	RASHODI	546	0,03%	-	-	-
3.	OSTALI RASHODI	323	0,01%	519	0,04%	62,24
4.	UKUPNO RASHODI	2.023.533	100%	1.706.148	100,0%	118,60

Tabela 7. Pregled ostvarenih troškova i rashoda po strukturi knjiženja

R. br.	Pozicija (konto i AOP i bilansu uspjeha)	01.01.2022. - 31.12.2022.	
		Iznos KM	%
0	1	3	4
1	50 - Nabavna vrijednost prodane robe	1.648.882	81,48%
2	520+521 - Troškovi plaća i naknada plaća zaposlenima	246.305	12,17%
3	523+524 - Troškovi ostalih primanja, naknada i prava zaposlenih	30.593	1,51%
4	55 - Nematerijalni troškovi	57.266	2,83%
5	51 - Materijalni troškovi	22.888	1,13%
6	53 - Troškovi proizvodnih usluga	8.500	0,42%
7	579 - Rashodi i gubici na zalihama i ostali rashodi	323	0,02%
8	527+528+529 - Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	4.959	0,24%
9	540+541+542 - Amortizacija	3.271	0,17%
10	569 – Ostali finansijski rashodi	546	0,03%
12	UKUPNO RASHODI	2.023.533	100,00%

6.1.3. FINANSIJSKI REZULTAT

1. UKUPNO POSLOVNI PRIHODI	2.061.607 KM
2. UKUPNO POSLOVNI RASHODI	2.023.533 KM
3. Dobit PRIJE POREZA	38.074 KM
4. Porez na dobit	3.977 KM
UKUPNA NETO DOBIT	34.097 KM

6.2. BILANS STANJA

Tabela 8. Bilans stanja

POZICIJA	NETO VRIJEDNOST		
	31.12.2022	31.12.2021	3/4X100
1	3	4	6
STALNA SREDSTVA	15.881	13.829	114,84
Nematerijalna sredstva	7.122	5.930	120,10
Nekretnine, postrojenja i oprema	8.759	7.899	110,89
TEKUĆA SREDSTVA	384.788	443.594	86,74
Zalihe i sredstva namjenjena prodaji	248.206	256.556	96,75
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	60.446	102.395	59,03
Kratkoročna potraživanja	76.136	84.643	89,95
POSLOVNA AKTIVA	400.669	457.423	87,59

KAPITAL	1.859	-32.239	-5,77
Osnovni kapital	4.009	4.009	-
Neraspoređena dobit	57.053	22.955	248,54
Akumulirani gubitak	-59.203	-59.203	-
KRATKOROČNE OBAVEZE	398.810	489.662	81,45
Kratkoročne finansijske obaveze	114	267	42,70
Dobavljači u zemlji	365.446	456.012	80,14
Obaveze za porez na dobit	2.273	2.295	99,04
Ostale obaveze, uključujući razgraničenja	30.977	31.088	99,64
POSLOVNA PASIVA	400.669	457.423	87,59

6.2.1. STALNA SREDSTVA

Nabavna vrijednost raspoloživih stalnih sredstava na dan 31.12.2022. godine, iznosi 100.049 KM, ispravka vrijednosti je 84.168 KM, što znači da su ova sredstva amortizovana (otpisana) sa 84,13%, odnosno neto sadašnja vrijednost iznosi 15.881 KM, što je u odnosu na 01.01.2021. godine **povećanje** za 2.052 KM odnosno 14,84%.

Amortizacija za obračunski period 2022. godine iznosi 3.271 KM.

Najveća neto sadašnja vrijednost stalnih sredstava iskazana je na kontu 022 do 024 - postrojenja i oprema od 8.759 KM, što je 55,15% ukupnih stalnih sredstava, bruto nabavna vrijednost je 90.636 KM, a ispravka (amortizacija) je 81.877 KM ili 90,34%.

Na drugom mjestu po veličini su sredstva iskazana na kontu 033 - Ulaganja u unajmljene građevine od 7.122 KM, što je 44,85% ukupnih stalnih sredstava, bruto nabavna vrijednost je 9.413 KM, a ispravka vrijednosti (amortizacija) je 2.291 KM ili 24,34%.

6.2.2. TEKUĆA (OBRтна) SREDSTVA

Tekuća sredstva na dan 31.12.2022. godine, iznose 384.788 KM, što je u odnosu na stanje na 01.01.2021. godine **smanjenje** za 58.806 KM ili 13,26%. U grupe tekućih sredstava ubrajamo:

- **Zalihe robe i sirovina** - ukupne **neto** zalihe na dan 31.12.2022. godine iznose 248.206 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine **smanjenje** za 8.350 KM ili 3,25%. Najveće neto zalihe nalaze se na grupi konta 13 - roba na zalihi u iznosu od 240.908 KM i u odnosu na stanje početkom godine, ove zalihe imaju **smanjenje** za 8.311 KM ili 3,33%. Bruto zalihe robe (sa ukalkulisanom razlikom u cijeni i PDV-om) na dan 31.12.2022. godine iznose 405.601,76 KM.

Popisna komisija prilikom popisa nije imala problema, tako da je popis urađen na vrijeme te je dato slijedeće stanje po popisu:

Tabela 9. Zaduzenje robe po maloprodajnim objektima

R. br	OBJEKAT	POPIS
1.	GRADSKA APOTEKA- CENTRALA	300.545,04
2.	DEPO DOM ZDRAVLJA	105.056,72
3.	DEPO STIJENA (prestao sa radom 12.10.2022)	-
	UKUPNO	405.601,76

- **Gotovina i gotovinski ekvivalenti** - Iskazan je iznos gotovine i gotovinskih ekvivalenata u bilansu stanja na dan 31.12.2022. godine iznosi 60.446 KM i u odnosu na 01.01.2022. godine predstavlja **smanjenje** za 41.949 KM ili 40,97%.

Tabela 10. Pregled gotovine i gotovinskih ekvivalenata

NOVČANA SREDSTVA KOD BANAKA		
Redni broj	Naziv banke	Iznos (KM)
1.	Unicredit banka	44.313,03
UKUPNO:		44.313,03

NOVČANA SREDSTVA - BLAGAJNA			
Redni broj	Naziv banke	Iznos (KM)	Broj izvoda
1.	Blagajna	14.991,70	205-0000
2.	Kartično plaćanje	1.140,76	251-7100 i 238-1000
UKUPNO:		16.132,46	

- **Kratkoročna potraživanja** - na dan 31.12.2022. godine iznose 75.804 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine od 84.643 KM, **smanjenje** za 8.839 KM ili 10,44%.

Tabela 11. Pregled potraživanja od pravnih lica (kupci)

POTRAŽIVANJA OD PRAVNIH LICA			
Redni broj	Naziv	Iznos (KM)	Konto
1.	ZZO USK-a	78.899,80 KM	211-0000
2.	ORTOPEDIJA INTERNATIONAL doo	105,00 KM	211-0000
3.	FARMAVITA	24,05	211-0000
4.	BAUERFEIND doo	1774,80	211-0000
5.	MINISTARSTVO ZDRAVSTVA	(-5.000,00)	211-0000
UKUPNO:		75.803,65 KM	

Na kontu 279 – Potraživanja za razliku ulaznog PDV-a i obaveza za PDV na 31.12.2022. godine evidentiran je iznos od 270 KM.

6.2.3. KAPITAL

Prva stavka na poziciji kapitala nalazi se na kontu 305 - državni kapital, u iznosu od 4.009 KM, te u odnosu na stanje na početku godine ova stavka se nije mijenjala.

Na kontu 340 – Neraspoređena dobit ranijih godina evidentiran je iznos od 22.956 KM, dok je na kontu 341 – Neraspoređena dobit izvještajne godine iznos 34.096 KM, što znači da je **povećane dobiti** u 2022. godini u odnosu na 2021. godinu 11.140 KM, odnosno 48,53%.

Gubitak ranijih godina na dan 31.12.2022. godine, iznosi 59.203 KM, te se radi prenosu akumuliranog gubitka na kraju 2020. godine.

6.2.4. OBAVEZE

Obaveze društva na dan 31.12.2022. godine, iznose 398.810 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine od 489.662 KM godine **smanjenje** za 90.852 KM ili 18,55%.

Najveće obaveze evidentirane su na kontu 432 - dobavljači u zemlji, u iznosu od 365.446 KM, što je 91,63% ukupnih obaveza, te u odnosu na početak godine sa stanjem od 456.012 KM, ove obaveze imaju **smanjenje** za 90.566 KM odnosno 19,86%.

Tabela 12. Promet dobavljača na dan 31.12.2022. godine (obaveza prema dobavljačima)

R.br.	Naziv	Iznos (KM) (-) obaveza	Konto
1.	MEDIMPEX DOO	-276,76	432-0000
2.	FARMIS DOO	-10,34	432-0000
3.	PHARMAMED DOO	-21.623,55	432-0000
4.	OVNAK DOO	-176,70	432-0000
5.	ATACO DOO MOSTAR	-2.090,79	432-0000
6.	JKP VODOVOD DOO	363,21	432-0000
7.	PHOENIX PHARMA DOO	-8.103,73	432-0000
8.	HERCEGOVINALIJEK DOO	-109.652,74	432-0000
9.	I-CRNI DOO	-73,49	432-0000
10.	OKTAL PHARMA DOO	-169,80	432-0000
11.	BAUERFEIND DOO	-1.470,45	432-0000
12.	HERBA DOO	-93,14	432-0000
13.	SUNNAH PRODUCT DOO	-197,96	432-0000
14.	LATEX DOO CAZIN	-76,82	432-0000
15.	PHARMA MAC DOO	-1432,16	432-0000
16.	ČAVKIĆ DOO	86,83	432-0000
17.	FARMACIJA 2011 DOO	-219.602,58	432-0000
18.	KAPIĆ FEB S.D.VL.KAPIĆ MURAT	-1.356,49	432-0000
19.	ICM DOO	10,53	432-0000
20.	FRUCTA TRADE DOO	129,42	432-0000
21.	FARMAVITA DOO	-26,89	432-0000
22.	ABIMEX DOO	580,72	432-0000
23.	ZEKA COMERC DOO	-175,00	432-0000

Na drugom mjestu po veličini su obaveze iskazane na kontu 450+451+452 - obaveze po osnovu plaća i naknada plaća, u iznosu od 20.887 KM što je 5,24% ukupnih obaveza, te ove obaveze u odnosu na stanje početkom godine od 19.355 KM, imaju **povećanje** za 1.532 KM ili 7,92%.

Tabela 13. Obaveze prema zaposlenima (plata 12 mjesec 2022. godine).

R.br.	Naziv	Iznos (KM) (-) obaveza	Konto
1.	Obaveze za plaće (neto plaće)	-11.890,67	450-0000 450-1000
2.	Obaveze za PIO iz osnovice	-3.181,17	452-0000
3.	Obaveze za PIO na osnovicu	-1.122,77	452-1000
4.	Obaveze za zdravstvo iz osnovice	-2.339,11	452-2000
5.	Obaveze za zdravstvo na osnovicu	-745,51	452-3000
6.	Obaveze za nezaposlenost iz osn.	-280,68	452-4000
7.	Obaveze za nezaposlenost na osn.	-93,56	452-5000
8.	Obaveze za topli obrok	0,00	456-1000
9.	Obaveze za naknade za prevoz	0,00	456-2000
10.	Obaveze za porez na dohodak	-1.021,19	451-0000
11.	Obaveze za opću vodnu naknadu	-59,45	451-2000
12.	Obaveze za pos.porez za nesreće	-59,45	451-4000
13.	Doprinos za zapošljavanje invalida	-93,56	451-5000
UKUPNO:		-20.887,12	

Na dan 31.12.2022. godine ZU Gradska apoteka nema obaveza po osnovu naknada i pripadajućih doprinosa i poreza članovima Upravnog odbora, odnosno sve naknade za održane sjednice su isplaćene.

Tabela 14. Obaveze prema Upravnom odboru ZU Gradska apoteka Cazin na 31.12.2022.

R.br.	Naziv	Iznos (KM) (-) obaveza	Konto
1.	Obaveze za naknade članovima odbora i komisija	0,00	463-0000
2.	Obaveze za porez na dohodak UO	0,00	464-0000
3.	Poseban porez za nesreće UO	0,00	464-1000
4.	Opća vodna naknada UO	0,00	464-2000
5.	Obaveze prema kant. fondu za stamb.	0,00	464-8000
6.	Obaveze za doprinos PIO 6% UO	0,00	465-0000
7.	Obaveze za dopr. zdravstva 4% UO	0,00	465-1000
UKUPNO:		0,00	

U nastavku je prikaz ostalih obaveza ZU Gradske apoteke Cazin na dan 31.12.2022. godine.

Tabela 15. Ostale obaveze ZU Gradske apoteke Cazin na 31.12.2022. godine

R.br.	Naziv	Iznos (KM) (-) obaveza	Konto
1.	Kratkoročni kredit - BH Telecom	-114,22	422-0001
2.	Članarine zaposlenih komori farm.teh	-20,00	483-0000
3.	Obaveze za PDV po prijavi za decembar 2022. godine	-6.204,21	479-0017
4.	Naknada za općekor.funkcije šuma	-3.864,67	489-2000
5.	Porez na dobit za 2022. godinu	-2.272,60	481-0000
UKUPNO:		-12.475,70	

7. REZIME

ZU Gradska apoteka Cazin je u 2022. godini iskazala pozivitan finansijski rezultat, te je uspjela spojiti dvije godine pozitivnog poslovanja nakon perioda negativnog poslovnog rezultata. **Konačna neto dobit nakon poreza 2022. godine iznosi 34.097 KM**, što je za 11.142 KM odnosno 48,53% više u odnosu na 2021. godinu. Razlog pozitivnog finansijskog rezultata leži u značajnom povećanju samih prihoda od obavljanja apotekarske djelatnosti. Naime, ukupni prihodi u toku godine su se povećali za 19,07% u odnosu na prethodnu godinu, dok su rashodi zabilježili povećanje od 18,60%, iz čega je i proizašao pozitivan finansijski rezultat. Takođe, bitna stavka u ostvarivanju pozitivnog finansijskog rezultata je i povećanje finansijskih prihoda u 2022. godini koji su iznosili su iznosili 65.945 KM što čini 3,20% ukupnih prihoda, a čine ih naknadno odobreni rabati od strane dobavljača (kasa skonto) za disciplinu u plaćanju. Ova stavka bilježi povećanje od 13.221 odnosno 25,08% u odnosu na prethodnu godinu. Pored toga, Apoteka je uz iznimno zalaganje zaposlenika uspjela značajno povećati nivo prihoda od prodaje robe i usluga, pri tome potpuno kontrolirajući troškove što je u konačnosti dovelo do pozitivnog finansijskog rezultata.

Krajem godine Depo Stijena je privremeno prestao sa radom usljed prestanka sa radnim odnosom odgovornog lica tog Depoa. Naime, Upravni odbor je donio Odluku o privremenom zatvaranju organizacione jedinice Depo Stijena počev od 12.10.2022. godine zbog nedostatka adekvatnog stručnog kadra bez kojeg Depo Stijena ne može zakonski da obavlja svoju djelatnost, usljed prestanka radnog odnosa mr. ph. Melike Hairlahović, odgovornog lica navedenog Depoa, a do momenta stjecanja uslova za ponovni početak rada.

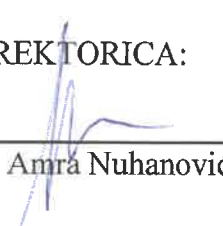
Dostavljeno:

1. Ministarstvo rada i socijalne politike USK-a,
2. a/a.

Broj: 41/2023 od 27.04.2023. godine.



DIREKTORICA:



mr.ph. Amra Nuhanović

Cazin, CAZINSKIH BRIGADA 9
Sjedište i adresa pravnog lica

263037880006
Identifikacioni broj za indirektno poreze

Apoteke
Djelatnost

UniCredit Bank d.d. Mostar
Naziv banke

3389002209253095
Broj računa

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
ISPOSTAVA CAZIN

47.73
Šifra djelatnosti po KO BiH 2010

019
Šifra opštine

Za primenu u skladu sa
Kazenskim postupkom u skladu sa
Kazenskim postupkom u skladu sa
Kazenskim postupkom u skladu sa
Kazenskim postupkom u skladu sa

POSEBNI PODACI O PLAĆAMA I BROJU ZAPOSLENIH
uz godišnji obračun
od 1.1.2022. do 31.12.2022. godine

Redni broj	POZICIJA	AOP	IZNOS	
			U istom obračunskom periodu prethodne godine	U obračunskom periodu tekuće godine
1	2	3	4	5
1.	Neto plaće	901	129.129	137.548
2.	Neto naknade plaća	902	0	0
3.	Svega plaće i naknade (1+2)	903	129.129	137.548
4.	Porez na plaće i naknade plaća	904	9.721	10.890
5.	Doprinosi iz plaća i naknada plaća	905	62.382	66.651
6.	Doprinosi na plaće i naknade plaća	906	21.131	22.576
7.	Svega doprinosi (5+6)	907	83.513	89.227
8.	Svega (3+4+7)	908	222.363	237.665
9.	Neto učešća zaposlenih u dobiti	909	0	0
10.	Porezi na učešće zaposlenih u dobiti	910	0	0
11.	Doprinosi iz učešća zaposlenih u dobiti	911	0	0
12.	Doprinosi na učešće zaposlenih u dobiti	912	0	0
13.	Svega (9 do 12)	913	0	0
14.	Svega neto plaće, naknade plaća i učešća u dobiti (3+9)	914	129.129	137.548
15.	Prosječan broj zaposlenih na osnovu sati rada (cijeli broj)	915	10	8

Cazin
Mjesto

KAPIC (MURAT) MURAT
Certifikovani računovođa

Certifikovani računovođa
KAPIC MURAT
0695/5
Broj dozvole
Br. J. Broj: 0805

Nuhanović Amra
Direktor

19.02.2023.
Datum

Kontakt

Kontrolni broj: 227810259

str. 2 od 1

IDSKA APOTEKA Cazin
 Pravnog lica
 SAZINSKIH BRIGADA 9
 Pravnog lica

4263037880006
 Identifikacioni broj za direktne poreze
 263037880006
 Identifikacioni broj za indirektno poreze

REPUBLIKANSKO FINANCIJSKO
 INFORMATICKA AGENCIJA
 POSLOVNA JEDINICA BIHAC
 ISPOSTAVA CAZIN

47.73
 Šifra djelatnosti po KDMH 2010
 019
 Šifra opštine

dit Bank d.d. Mostar
 Banke
 02209253095
 Šuma

IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA
(BILANS STANJA)
 na dan 31.12.2022. godine

Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	- u KM -	
			Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
Z	3	4	5	6
IMOVINA				
Dugoročna imovina (002+009+014+015+020+021+022+023+024+025+028+033+034)		001	15.881	13.829
Nekretnine, postrojenja i oprema (003 do 008)		002	8.759	7.899
Zemljište		003	0	0
Građevinski objekti		004	0	0
Postrojenja, oprema i namještaj		005	8.759	7.899
Transportna sredstva		006	0	0
Ostala dugoročna materijalna imovina		007	0	0
Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi		008	0	0
Imovina s pravom korištenja (010 do 013)		009	0	0
Zemljište		010	0	0
Građevinski objekti		011	0	0
Postrojenja i oprema		012	0	0
Nematerijalna imovina		013	0	0
Ulaganja u investicijske nekretnine		014	7.122	5.930
Nematerijalna imovina (016 do 019)		015	0	0
Kapitalizirana ulaganja u razvoj		016	0	0
Koncesije, patenti, licence i druga prava		017	0	0
Ostala nematerijalna imovina		018	0	0
Nematerijalna imovina u pripremi		019	0	0



Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12.	Od 01.01. do 31.12.
			prethodne godine	tekuće godine
2	3	4	5	6
Biloška imovina				
Ulaganja u zavisne subjekte		020	0	0
Ulaganja u pridružene subjekte		021	0	0
Ulaganja u zajedničke poduhvate		022	0	0
Goodwill		023	0	0
Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostale ukupni rezultat (026+027)		024	0	0
Ulaganja u instrumente kapitala		025	0	0
Obveznice, dati krediti i ostali dužnički instrumenti		026	0	0
Finansijska imovina po amortizovanom trošku (029 do 032)		027	0	0
Depoziti kod banaka		028	0	0
Dati krediti		029	0	0
Obveznice		030	0	0
Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		031	0	0
Potraživanja po finansijskim najmovima		032	0	0
Ostala imovina i potraživanja		033	0	0
Odgodena porezna imovina		034	0	0
Kratkoročna imovina (037+043+044+045+049+054+055+056+057+058+059)		035	0	0
Zalihe (038 do 042)		036	384.788	443.594
Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar		037	248.206	256.556
Proizvodnja u toku, poluproizvodi i nedovršene usluge		038	7.298	7.337
Gotovi proizvodi		039	0	0
Roba		040	0	0
Dati avansi		041	240.908	249.219
Dugoročna imovina namijenjena prodaji i imovina poslovanja koje se obustavlja		042	0	0
Ugovorna imovina		043	0	0
Potraživanja od kupaca (046 do 048)		044	0	0
Kupci - povezane strane		045	75.804	84.643
Kupci u zemlji		046	0	0
Kupci u inostranstvu		047	75.804	84.643
Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku (050 do 053)		048	0	0
Depoziti kod banaka		049	0	0
Dati krediti		050	0	0
Obveznice		051	0	0
Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		052	0	0
Potraživanja po finansijskim najmovima		053	0	0
Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz izvještaj o dobiti ili gubitku		054	0	0
		055	0	0

Z	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12.	
				tekuće godine	prethodne godine
3	2	4	5	6	
	Derivativni finansijski instrumenti		056	0	0
	Novac i novčani ekvivalenti (isključujući prekoračenja po bankovnim računima)		057	60.446	102.395
	Akontacije poreza na dobit		058	0	0
	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja		059	332	0
	UKUPNO IMOVINA (001+035+036)		060	400.669	457.423
	VANBILANSNA EVIDENCIJA		061	0	0
	UKUPNO IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA (060+061)		062	400.669	457.423
	KAPITAL				
	Vlasnički kapital [102+103+104+105+106]		101	4.009	4.009
	Dionički kapital		102	0	0
	Otkupljene vlastite dionice		103	0	0
	Udjeli članova društva sa ograničenom odgovornošću		104	0	0
	Državni kapital		105	4.009	4.009
	Ostali oblici vlasničkog kapitala		106	0	0
	Dionička premija		107	0	0
	Rezerve (109+110)		108	0	0
	Statutarne rezerve		109	0	0
	Ostale rezerve		110	0	0
	Revalorizacione rezerve [112+113+114]		111	0	0
	Revalorizacione rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu		112	0	0
	Revalorizacione rezerve za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		113	0	0
	Ostale revalorizacione rezerve		114	0	0
	Dobit [116+117]		115	57.053	22.955
	Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda		116	22.956	0
	Dobit tekućeg perioda		117	34.097	22.955
	Gubitak [119+120]		118	59.203	59.203
	Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda		119	59.203	59.203
	Gubitak tekućeg perioda		120	0	0
	Kapital koji pripada vlasnicima matičnog društva (101+107+108+111+115-118)		121	1.859	-32.239
	Kapital koji pripada vlasnicima manjinskih interesa		122	0	0
	UKUPNO KAPITAL (121+122)		123	1.859	-32.239
	OBAVEZE				
	Dugoročne obaveze [125+130+131+132]		124	0	0
	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku [126+127+128+129]		125	0	0
	Obaveze po uzetim kreditima		126	0	0

Oznaka za AOP	Bitješka	Pozicija	Od U.I.O.I. do	
			tekuće godine	prethodne godine
4	3	2	5	6
127			0	0
128			0	0
129		Obaveze po osnovu najmovi	0	0
130		Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima	0	0
131		Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku	0	0
132		Odgodeni prihod	0	0
133		Rezervisivanja	398.810	489.662
134		Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	365.560	456.279
135		Odgodene porezne obaveze	365.446	456.012
136		Kratkorotne obaveze (135+142+143+144+145+146+147)	0	0
137		Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (136+137+138+139+140+141)	0	267
138		Obaveze prema dobavljačima	114	0
139		Ugovorne obaveze	0	0
140		Obaveze po uzetim kreditima	0	0
141		Obaveze po osnovu najmovi	0	0
142		Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima	0	0
143		Obaveze po amortizovanom trošku	0	0
144		Ostale finansijske obaveze po vrijednosti kroz bilans uspjeha	0	0
145		Finansijske obaveze po ler vrijednosti kroz bilans uspjeha	0	0
146		Derivativni finansijski instrumenti	2.273	2.295
147		Odgodeni prihod	30.977	31.088
148		Rezervisivanja	398.810	489.662
149		Obaveze za porez na dobit	400.669	457.423
150		Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	0	0
151		UKUPNO OBAVEZE (124+133+134)	400.669	457.423
		UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE (123+148)	400.669	457.423
		VANBILANSNA EVIDENCIJA		
		UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA (149+150)	400.669	457.423

19.02.2023.

i datum

KAPJČ (MURAT) MURAT

Certificirani računovođa

Broj licence

0695/5

M.P.

Nuhanović Amra
Direktor

str. 4 od 4

oljni broj: 1055632448

ADSKA APOTEKA Cazin
 pravog lica
 CAZINSKIH BRIGADA 9
 i adresa pravnog lica

ce
 ost
 dit Bank d.d. Mostar
 ranke
 02209253095
 čunat

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
 INFORMATIČKA AGENCIJA
 POSLOVNA JEDINICA BHAĆ
 ISPOSTAVA CAZIN

4263037880006
 Identifikacioni broj za direktne poreze
 263037880006
 Identifikacioni broj za indirektno poreze

47.73
 Sifra djelatnosti po KDBIH 2010
 019
 Sifra opštine

**IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD
 (BILANS USPJEHA)**

za period od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine

Naziv	Bilješka	Oznaka za AOP	- u KM -	
			Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
2	3	4	5	6
BILANS USPJEHA				
Prihodi iz ugovora s kupcima (202+206+210)		201	1.973.857	1.655.300
Prihodi iz ugovora sa povezanim stranama (203 do 205)		202	0	0
Prihodi od prodaje robe		203	0	0
Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		204	0	0
Prihodi od pruženih usluga		205	0	0
Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu (207 do 209)		206	1.973.857	1.655.300
Prihodi od prodaje robe		207	1.952.583	1.579.048
Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		208	21.274	76.252
Prihodi od pruženih usluga		209	0	0
Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na inostranom tržištu (211 do 213)		210	0	0
Prihodi od prodaje robe		211	0	0
Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		212	0	0
Prihodi od pruženih usluga		213	0	0
Ostali prihodi i dobiti (215+230+241+242+243+244+245+246+247+251)		214	87.750	76.098
Dobici od dugoročne nefinansijske imovine (216 do 229)		215	0	0
Neto dobiti od otuđenja nekretna, postrojenja i opreme		216	0	0



i	Pozicija	Bilješka	Oznaka za ADP	Od 01.01. do 31.12.	
				tekuće godine	prethodne godine
	2	3	4	5	6
	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		217	0	0
	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nije bilo postojećih revalorizacionih rezervi		218	0	0
	Neto dobiti od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		219	0	0
	Neto povećanja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		220	0	0
	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		221	0	0
	Neto dobiti od otuđenja nematerijalne imovine		222	0	0
	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		223	0	0
	Neto dobiti od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		224	0	0
	Neto dobiti od otuđenja biološke imovine		225	0	0
	Neto povećanja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		226	0	0
	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti biološke imovine		227	0	0
	Neto dobiti od dugoročne imovine namijenjene prodaji		228	0	0
	Ostali neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine		229	0	0
	Dobitci od finansijske imovine (231 do 240)		230	0	0
	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po amortizovanom trošku		231	0	0
	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		232	0	0
	Neto dobiti od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku		233	0	0
	Neto dobiti od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		234	0	0
	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku		235	0	0
	Neto povećanja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		236	0	0
	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		237	0	0
	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		238	0	0
	Neto dobiti od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela		239	0	0
	Ostali neto dobiti od finansijske imovine		240	0	0
	Neto otpuštanja rezervisanja		241	0	0
	Neto dobiti od trgovanja derivatima		242	0	0
	Prihodi od prodaje materijala, neto		243	0	0
	Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha		244	144	0
	Prihodi od dividendi		245	0	0

Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12.		Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
		tekuće godine	6	
3	4	5	6	
2				
Udio u dobiti pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela	246	0	0	0
Finansijski prihodi (248+249+250)	247	65.946	52.723	52.723
Prihodi od kamata	248	6	6	6
Neto pozitivne kursne razlike	249	0	0	0
Ostali finansijski prihodi	250	65.940	52.717	52.717
Ostali prihodi i dobiti	251	21.660	23.375	23.375
Ukupno prihodi (201+214)	252	2.061.607	1.731.398	1.731.398
Poslovni rashodi (254+255+256+257+258+259+260+261+262+263+264+265+266+267+268+269+270)	253	2.022.664	1.705.628	1.705.628
Nabavna vrijednost prodane robe	254	1.648.882	1.388.608	1.388.608
Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku, neto (+) / (-)	255	0	0	0
Troškovi sirovina i materijala	256	9.682	4.747	4.747
Troškovi energije i goriva	257	13.206	12.355	12.355
Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (259 do 261)	258	281.857	257.550	257.550
Bruto plaće zaposlenih	259	237.665	222.363	222.363
Ostale naknade zaposlenih	260	39.233	26.110	26.110
Troškovi ostalih angažovanih fizičkih lica, uključujući članove odbora	261	4.959	9.077	9.077
Amortizacija (263 do 268)	262	3.271	1.660	1.660
Nekretne, postrojenja i oprema	263	808	1.660	1.660
Investicijske nekretnine	264	2.463	0	0
Imovina s pravom korištenja	265	0	0	0
Nematerijalna imovina	266	0	0	0
Biološka imovina	267	0	0	0
Ostala dugoročna imovina po osnovu ugovora sa kupcima	268	0	0	0
Troškovi primljenih usluga	269	42.732	27.672	27.672
Ostali poslovni rashodi i troškovi	270	23.034	13.036	13.036
Ostali rashodi i gubici (272+287+298+299+300+301+302+303+304+308)	271	869	519	519
Gubici od dugoročne nefinansijske imovine (273 do 286)	272	0	0	0
Neto gubici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme	273	0	0	0
Neto gubici od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme	274	0	0	0
Neto gubici od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nema postojećih revalorizacionih rezervi	275	0	0	0
Neto gubici od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine	276	0	0	0
Neto smanjenja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti	277	0	0	0
Neto gubici od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina	278	0	0	0
Neto gubici od otuđenja nematerijalne imovine	279	0	0	0
Neto gubici od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine	280	0	0	0

Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine	Znak	Pozicija
					2
					Neto gubici od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja
	281	0	0		Neto gubici od otuđenja biološke imovine
	282	0	0		Neto smanjenja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti
	283	0	0		Neto gubici od umanjenja vrijednosti biološke imovine
	284	0	0		Neto gubici od dugoročne imovine namijenjene prodaji
	285	0	0		Ostali neto gubici od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinancijske imovine
	286	0	0		Gubici od financijske imovine (288 do 297)
	287	0	0		Neto kreditni gubici od financijske imovine po amortizovanom trošku
	288	0	0		Neto kreditni gubici od financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat
	289	0	0		Neto gubici od prestanka priznavanja financijske imovine po amortizovanom trošku
	290	0	0		Neto gubici od modifikacija financijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja
	291	0	0		Neto gubici od otuđenja financijske imovine po amortizovanom trošku
	292	0	0		Neto smanjenja vrijednosti financijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha
	293	0	0		Neto gubici od otuđenja financijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha
	294	0	0		Neto gubici od otuđenja financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat
	295	0	0		Neto gubici od reklasifikacija financijske imovine između poslovnih modela
	296	0	0		Ostali neto gubici od financijske imovine
	297	0	0		Troškovi rezervisanja, neto
	298	0	0		Neto gubici od trgovanja derivativima
	299	0	0		Rashodi od prodaje materijala, neto
	300	0	0		Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha
	301	184	519		Udio u gubitku pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela
	302	0	0		Umanjenje vrijednosti goodwill-a
	303	0	0		Financijski rashodi (305 do 307)
	304	546	0		Rashodi od kamata
	305	0	0		Neto negativne kursne razlike
	306	0	0		Ostali financijski rashodi
	307	546	0		Ostali rashodi i gubici
	308	139	0		Ukupno rashodi (253+271)
	309	2.023.533	1.706.147		Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (252-309)
	310	38.074	25.251		Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (309-252)
	311	0	0		Porez na dobit (313+314)
	312	3.977	2.296		Tekuci porez na dobit
	313	3.977	2.296		Odgodeni porez na dobit (315-316+317-318)
	314	0	0		Efekat smanjenja odgođene porezne imovine
	315	0	0		

Posicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
2	3	4	5	6
Efekat povećanja odgođene porezne imovine		316	0	0
Efekat povećanja odgođenih poreznih obaveza		317	0	0
Efekat smanjenja odgođenih poreznih obaveza		318	0	0
Dobit iz redovnog poslovanja (310-312)		319	34.097	22.955
Gubitak iz redovnog poslovanja (311+312)		320	0	0
Dobit ili gubitak od obustavljenog poslovanja		321	0	0
Dobit (319+321)		322	34.097	22.955
Gubitak (320-321)		323	0	0
IZVJEŠTAJ O OSTALOM UKUPNOM REZULTATU				
Ostali ukupni rezultat (325+331)		324	0	0
Stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha (326+327+328+329-330)		325	0	0
Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		326	0	0
Effekti proistekli iz transakcija zaštite ("hedging")		327	0	0
Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		328	0	0
Ostale stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha		329	0	0
Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		330	0	0
Stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha (332+333+334+335+336+337-338)		331	0	0
Revalorizacija zemljišta i građevina		332	0	0
Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		333	0	0
Aktuarski dobiti/(gubici) od planova definiranih primanja		334	0	0
Dobici ili gubici po osnovu preračunavanja finansijskih izvještaja inostranog poslovanja		335	0	0
Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		336	0	0
Ostale stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha		337	0	0
Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		338	0	0
UKUPNI REZULTAT (322-323+324)		339	34.097	22.955
Zarada po dionici				
a) Osnovna zarada po dionici		340	0	0
b) Razrijeđena zarada po dionici		341	0	0
Dobit/(gubitak) koja pripada:				
a) Vlasnicima matičnog društva		342	0	0
b) Vlasnicima manjinskih interesa		343	0	0
Ukupni rezultat koji pripada:				
a) Vlasnicima matičnog društva		344	0	0
b) Vlasnicima manjinskih interesa		345	0	0

19.02.2023.

datum

KAPIC (MURAT) MURAT

Bosanske Agencije za
Certifikirani računovodja
0695/S

M.P.

Nutanović Amra
Direktor

ZU GRADSKA APOTEKA CAZIN

Ul. Cazinskih brigada broj 9

Cazin

Broj: 42/2023

Datum: 27.04.2023. godine

**IZVJEŠTAJ O RADU DIREKTORICE
ZU GRADSKE APOTEKE CAZIN ZA 2022. GODINU**

Cazin, april 2023. godine

Rukovođenje apoteke sam preuzela na dan 31.03.2021. godine, a prethodna finansijska slika je bila takva da je apoteka poslovala u gubitku.

Prethodnu 2021. godinu ZU Gradska apoteka Cazin je iskazala pozitivan finansijski rezultat, nakon perioda negativnog poslovanja na što sam iznimno ponosna. Konačna neto dobit nakon poreza 2021. godine iznosi 22.955 KM. S ovim pozitivnim rezultatom je smanjen akumulirani gubitak iz ranijeg perioda koji je iznosio čak 55.194 KM, te na 31.12.2021. godine iznosi 32.239 KM. Razlog pozitivnog finansijskog rezultata 2021. godine leži u smanjenju troškova, koji se primarno ogledaju u troškovima bruto plata budući da su dva radnika u toku godine stekla uslove za penziju te su prestala sa radom u apoteci, što je dovelo do značajnog smanjenja troškova bruto plata.

U martu 2022. godine organizovali smo radionicu u saradnji sa Centrom za mentalno zdravlje Cazin povodom dana Downovog sindroma gdje se u prostorijama Centra okupio značajan broj posjetitelja, od djece sa navedenim sindromom, njihovih roditelja, te drugih posjetitelja, gdje smo upriličili druženje sa prisutnim posjetiteljima i stručnim osobljem, te održali savjetovanje na temu imuniteta i prehlada i uručili prigodne poklone djeci.

U junu 2022. godine je organizirana i održana radionica sa predavanjima u prostorijama ZU Gradske apoteke Cazin na temu respiratornog probiotika "Bactoblis", gdje se akcent stavio na prevenciju kako bi se spriječile komplikacije koje mogu nastati usljed respiratornih infekcija. Radionici su prisustvovala djeca od tri do deset godina sa roditeljima.

Dana 31.08.2022. godine ZU Gradska apoteka je donijela novi Pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama broj: 100-1/22, koji je usklađen sa novim Zakonom o računovodstvu i računovodstvenim politikama FBiH.

U mjesecu septembru 2022. godine uspjela sam postići dogovor sa našim poslovnim partnerom "Farmacija 2011" d.o.o. Cazin, koja je pristala da izvrši donaciju ZU Gradskoj apoteci Cazin, a donacija se odnosi na rekonstrukciju stropa u našoj centralnoj apoteci usljed posljedica neriješene odvodnje oborinskih voda. "Farmacija 2011" je preuzela sve troškove renoviranja i troškove obavljanja radova na rekonstrukciji stropa.

U mjesecu oktobru je otpočela edukacija oboljelih od dijabetesa tipa 2. U sklopu centralne Apoteke organizovala sam kontrolna mjerenja, predavanja na temu dijabetesa, interaktivno učešće pacijenata u radionicama. U sklopu radionica fokus je bio i na fizičkoj aktivnosti pacijenata, te smo organizirali iste kako bi smo motivirali i potakli pacijente na fizičku aktivnost. Takođe, pažnju smo stavili i na pripravljanje zdravih obroka i pravilnu ishranu pacijenata što je u konačnici rezultiralo boljim rezultatima mjerenja glukoze u krvi, glikoziliranog hemoglobina te smanjenje tjelesne težine što nam je i bio cilj. Pacijenti su to prepoznali i pozdravili našu ideju, obzirom da se na našim prostorima ništa slično nije odvijalo u apotekama, što dokazuje i sama posjećenost i zainteresiranost pacijenata.

I ove godine sudjelovali smo u projektu kojeg je organizirala farmaceutska kuća Nobel. Tema i ove godine je bila izrada najkreativnije jelke sačinjene od kutija Tylol Hot - a, te smo ovaj put odlukom stručnog žirija osvojili treće mjesto u Bosni i Hercegovini sa iskorištenih 1.050 kutija Tylol Hot - a , lijeka za izradu jelke. Građani su i ovaj put prepoznali naše aktivnosti te su nas srdačno podržali, što se vidjelo po reakcijama na društvenim mrežama.

ZU Gradska apoteka Cazin će i dalje nastaviti na sudjelovanju u sličnim aktivnostima. Takođe, ustanova planira i dalje organizirati projekte u cilju razvijanja svijesti kod građana kada je u pitanju zdrava ishrana, prevencija bolesti i slično.

Posebne aktivnosti planiramo nastaviti raditi kontinuirano sa populacijom dijabetičara zbog sve većeg broja registriranih pacijenata, gdje se prati njihovo stanje, daje adekvatna preporuka kada je u pitanju ishrana, prevencija i liječenje a sve u cilju poboljšanja kvaliteta života.



ZU Gradska apoteka Cazin je u 2022. godini iskazala pozitivan finansijski rezultat, te je uspjela spojiti dvije godine pozitivnog poslovanja nakon perioda negativnog poslovnog rezultata. **Konačna neto dobit nakon poreza 2022. godine iznosi 34.097 KM**, što je za

11.142 KM odnosno 48,53% više u odnosu na 2021. godinu. Pozitivan finansijski rezultat 2021. i 2022. godine u potpunosti pokriva akumulirani gubitak iz ranijih godina na što sam iznimno ponosna. Razlog pozitivnog finansijskog rezultata leži u značajnom povećanju samih prihoda od obavljanja apotekarske djelatnosti. Naime, ukupni prihodi u toku godine su se povećali za 19,07% u odnosu na prethodnu godinu, dok su rashodi zabilježili povećanje od 18,60%, iz čega je i proizašao pozitivan finansijski rezultat.

Pored toga, Apoteka je uz iznimno zalaganje zaposlenika uspjela značajno povećati nivo prihoda od prodaje robe i usluga, pri tome potpuno kontrolirajući troškove što je u konačnosti dovelo do pozitivnog finansijskog rezultata.

Skupštini Unsko – sanskog kantona će na osnovu Izvještaja o radu i finansijskog poslovanja biti prikazana detaljnija finansijska strana poslovanja Gradske apoteke Cazin u protekloj godini.

Pored gore navedenog u Izvještaju o radu i finansijskom poslovanju za 2022. godinu tabelarno su prikazani ukupni prihodi, rashodi, ukupna ulaganja u materijalna i nematerijalna sredstva.

Ustanova će u 2023. godini poduzeti znatne mjere kako bi se postigla uravnoteženost ciljeva, kao i njihova međuzavisnost između finansijske perspektive Ustanove, perspektive pacijenata i perspektive usavršavanja i rasta efektivne snage zaposlenih.

Želja nam je da se svaki zaposlenik nastavi aktivno uključivati u primjeni strategije izvršenja ciljeva radi rasta poslovanja, profitabilnosti poslovanja, odnosno stvaranju vrijednosti.

Ostvarenje finansijskih pokazatelja treba neprekidno pratiti kao što je potrebno odrediti i kontrolne mjere u cilju sagledavanja pozitivnih i negativnih postignuća.

Dostavljeno:

1. Ministarstvu zdravstva, rada i socijalne politke USK-a,
2. a/a.

U Cazinu, dana 27.04.2022. godine

Broj: 42/2023.



direktorica
mr. ph. Amra Nuhanović

Zdravstvena ustanova
„GRADSKA APOTEKA CAZIN“
Cazinskih brigada br. 9
ID broj: 4263037880006
PDV br: 263037880006
Cazin, 08.05.2023.godine
Broj: 46/23

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO-SANSKI KANTON
BIHAĆ

PRIMLJENO		08-05-2023	
Broj izvješća	Klasifikaciona oznaka	Redni broj	Broj priloga
09-33-		4883-	1/

23

MINISTARSTVO ZDRAVSTVA, RADA
I SOCIJALNE POLITIKE
UNSKO - SANSKOG KANTONA
Ul. Alije Đerzeleza br.2
77 000 Bihać

PREDMET: Obavijest o obavezi izrade Revizorskog izvještaja

Na osnovu Vašeg upita vezanog za naš Izvještaj o poslovanju za 2022.godinu, obavještavamo Vas da sukladno Članku 57. Zakona o računovodstvu i reviziji Federacije Bosne i Hercegovine, „Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 15. OD 24.02.2021.godine nismo dužni vršiti reviziju Finansijskog izvještaja za 2022. godinu.

Naš Izvještaj o poslovanju za 2022. godinu urađen je u Službi računovodstva na osnovu zvaničnog Godišnjeg obračuna za 2022. godinu koji je predan i ovjeren od strane institucija Federacije Bosne i Hercegovine koje su nadležne za prijem i kontrolu istih, što je dokumentirano u samom Izvještaju Ustanove.

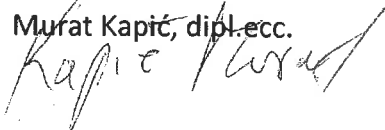
S poštovanjem!

Dostavljeno:

1. Naslovu
2. a/a

Za službu računovodstva:

Murat Kapić, dipl.ecc.



DIREKTORICA:
Amra Nuhanović, mr.ph.

ZU GRADSKA APOTEKA CAZIN

Cazinskih brigada 9

77220 Cazin

Broj : 40/23

**IZVJEŠTAJ O RADU
UPRAVNOG ODBORA ZU GRADSKE APOTEKE CAZIN
ZA 2022. GODINU**

Cazin, april 2023. godine

Sadržaj

XXIII redovna sjednica Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin (29.01.2022.).....	3
XXIV redovna sjednica Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin (24.02.2022.).....	3
XXV redovna sjednica Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin (24.03.2022.).....	4
XXVI redovna sjednica Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin (05.04.2022.).....	5
XXVII redovna sjednica Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin (20.04.2022.).....	6
XXVIII redovna sjednica Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin (26.05.2022.).....	7
XXIX redovna sjednica Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin (16.06.2022.).....	7
XXX redovna sjednica Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin (25.07.2022.).....	8
XXXI redovna sjednica Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin (31.08.2022.).....	9
XXXII redovna sjednica Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin (07.09.2022.).....	9
XXXIII redovna sjednica Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin (28.09.2022.).....	10
XXXIV redovna sjednica Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin (11.10.2022.).....	11

U toku 2022. godine Upravni odbor ZU Gradske apoteke Cazin je održao ukupno 12 redovnih sjednica. Sve sjednice su održane u prostorijama centralne apoteke ZU Gradske apoteke Cazin.

XXIII redovna sjednica Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin (29.01.2022.)

Sjednici su prisustvovali:

1. Reufa Kulauzović, predsjednica UO
2. Azra Halkić, član
3. Melika Hairlahović, član

Sjednici je prisustvovala i direktorica mr. ph. Amra Nuhanović i zapisničar Muhamed Šabić.

Na XXIII redovnoj sjednici Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin od 29.01.2022. godine, usvojen je slijedeći dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika sa XXII redovne sjednice UO ZU Gradske apoteke Cazin broj: 144/21 od 29.12.2021. godine, te Izvještaj o radu sa XXI sjednice broj: 145/21 od 29.12.2021. godine,
2. Izvještaj o popisu broj: 2/2022 od 15.01.2022. godine,
3. Plan i program rada ZU Gradske apoteke broj 4/2022 od: 26.01.2022. godine
4. Ostala pitanja.

PREGLED USVOJENIH PRIJEDLOGA, ODLUKA I ZAKLJUČAKA UPRAVNOG ODBORA:

1. Usvojen je Zapisnik sa XXII redovne sjednice UO ZU Gradske apoteke Cazin broj: 144/21 od 29.12.2021. godine
2. Donesen je Zaključak broj: 8-1/22 od 29.01.2022. godine o doradi Izvještaja o popisu broj: 2/2022 od 15.01.2022. godine
3. Donesena je Odluka o usvajanju Plana i programa ZU Gradske apoteke Cazin broj: 7/2022 od 29.01.2022. godine.

XXIV redovna sjednica Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin (24.02.2022.)

Sjednici su prisustvovali:

1. Reufa Kulauzović, predsjednica UO
2. Azra Halkić, član
3. Melika Hairlahović, član

Sjednici je prisustvovala i direktorica mr. ph. Amra Nuhanović i zapisničar Muhamed Šabić.

Na XXIV redovnoj sjednici Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin od 24.02.2022. godine, usvojen je slijedeći dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika sa XXIII redovne sjednice UO ZU Gradske apoteke Cazin broj: 8/22 od 29.01.2022. godine, te Izvještaj o radu sa XXIII sjednice broj: 9/22 od 29.01.2022. godine,
2. Usvajanje Izvještaja o popisu broj 2-1/2022 od 24.02.2022. godine,
3. Ostala pitanja.

PREGLED USVOJENIH PRIJEDLOGA, ODLUKA I ZAKLJUČAKA UPRAVNOG ODBORA:

1. Usvojen je Zapisnik sa XXIII redovne sjednice UO ZU Gradske apoteke Cazin broj: 8/22 od 24.02.2022. godine
2. Donesena je Odluka o otpisu zastarjelih obaveza broj 15/22 od 24.02.2022. godine.
3. Usvojen je Izvještaj o popisu na dan 31.12.2021. godine broj: 2-1/2022 od 24.02.2022. godine.

XXV redovna sjednica Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin (24.03.2022.)

Sjednici su prisustvovali:

1. Reufa Kulauzović, predsjednica UO
2. Azra Halkić, član
3. Melika Hairlahović, član

Sjednici je prisustvovala i direktorica mr. ph. Amra Nuhanović i zapisničar Muhamed Šabić.

Na XXV redovnoj sjednici Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin od 24.03.2022. godine, usvojen je slijedeći dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika sa XXIV redovne sjednice UO ZU Gradske apoteke Cazin broj: 16/22 od 24.02.2022. godine, te Izvještaj o radu sa XXIII sjednice broj: 17/22 od 24.02.2022. godine,
2. Izvještaj o radu ZU Gradske apoteke Cazin za 2021. godinu broj: 19/22 od 21.03.2022. godine,
3. Ostala pitanja.

**PREGLED USVOJENIH PRIJEDLOGA, ODLUKA
I ZAKLJUČAKA UPRAVNOG ODBORA:**

1. Usvojen je Zapisnik sa XXIV redovne sjednice UO ZU Gradske apoteke Cazin broj: 16/22 od 24.02.2022. godine.
2. Usvojen je Izvještaj o radu ZU Gradske apoteke Cazin za 2021. godinu broj: 19/22 od 21.03.2022. godine.

**XXVI redovna sjednica Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin
(05.04.2022.)**

Sjednici su prisustvovali:

1. Reufa Kulauzović, predsjednica UO
2. Azra Halkić, član
3. Melika Hairlahović, član

Na XXVI redovnoj sjednici Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin od 05.04.2022. godine, usvojen je slijedeći dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika sa XXV redovne sjednice UO ZU Gradske apoteke Cazin broj: 22/22 od 24.03.2022. godine, te Izvještaj o radu sa XXV sjednice broj: 23/22 od 24.03.2022. godine,
2. Izvještaj o radu Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin za 2021. godinu broj: 26/22 od 31.03.2022. godine,
3. Prijedlog Odluke o potrebi prijema u radni odnos rukovodioca službe za računovodstvene i opšte poslove broj: 24/22 od 29.03.2022. godine,
4. Prijedlog Odluke o potrebi prijema u radni odnos spremačice broj: 25/22 od 29.03.2022. godine,
5. Ostala pitanja.

**PREGLED USVOJENIH PRIJEDLOGA, ODLUKA
I ZAKLJUČAKA UPRAVNOG ODBORA:**

1. Usvojen je Zapisnik sa XXV redovne sjednice UO ZU Gradske apoteke Cazin broj: 23/22 od 24.03.2022. godine.
2. Donesena je Odluka o usvajanju Izvještaja o radu Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin broj: 32/22 od 05.04.2022. godine.
3. Data je Saglasnost broj: 33/2022 od 05.04.2022. godine na prijedlog Odluke direktorice ZU Gradske apoteke Cazin broj: 24/2022 od 29.03.2022. godine o potrebi prijema u radni odnos na neodređeno vrijeme na radno mjesto rukovodilac službe za računovodstvene i opšte poslove – certificirani računovođa, uz probni rad od 6 mjeseci.
4. Data je Saglasnost broj: 34/2022 od 05.04.2022. godine na prijedlog Odluke direktorice ZU Gradske apoteke Cazin broj: 25/2022 od 29.03.2022. godine o potrebi prijema u radni odnos na neodređeno vrijeme na radno mjesto spremačica, uz probni rad od 6 mjeseci.

XXVII redovna sjednica Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin (20.04.2022.)

Sjednici su prisustvovali:

1. Reufa Kulauzović, predsjednica UO
2. Azra Halkić, član
3. Melika Hairlahović, član

Na XXVII redovnoj sjednici Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin od 20.04.2022. godine, usvojen je slijedeći dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika sa XXVI redovne sjednice UO ZU Gradske apoteke Cazin broj: 37/22 od 05.04.2022. godine, te Izvještaj o radu sa XXVI sjednice broj: 38/22 od 05.04.2022. godine,
2. Izvještaj o radu direktora ZU Gradske apoteke Cazin za 2021. godinu broj: 40/22 od 13.04.2022. godine,
3. Ostala pitanja.

PREGLED USVOJENIH PRIJEDLOGA, ODLUKA I ZAKLJUČAKA UPRAVNOG ODBORA:

1. Usvojen je Zapisnik sa XXVI redovne sjednice UO ZU Gradske apoteke Cazin broj: 37/22 od 05.04.2022. godine.
2. Donesena je Odluka o usvajanju Izvještaja o radu direktorice ZU Gradske apoteke Cazin broj: 42/22 od 20.04.2022. godine.

XXVIII redovna sjednica Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin (26.05.2022.)

Sjednici su prisustvovali:

1. Reufa Kulauzović, predsjednica UO
2. Azra Halkić, član
3. Melika Hairlahović, član

Na XXVIII redovnoj sjednici Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin od 26.05.2022. godine, usvojen je slijedeći dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika sa XXVII redovne sjednice UO ZU Gradske apoteke Cazin broj: 43/22 od 20.04.2022. godine, te Izvještaj o radu sa XXVII sjednice broj: 44/22 od 20.04.2022. godine,
2. Prijedlog Odluke o isplati naknade za članove i sekretara komisije za izbor kandidata broj: 61/22 od 25.05.2022. godine,
3. Ostala pitanja.

PREGLED USVOJENIH PRIJEDLOGA, ODLUKA I ZAKLJUČAKA UPRAVNOG ODBORA:

1. Usvojen je Zapisnik sa XXVII redovne sjednice UO ZU Gradske apoteke Cazin broj: 43/22 od 20.04.2022. godine.
2. Donesena je Odluka o isplati naknade članovima i sekretaru Komisije za izbor kandidata broj: 63/2022 od 26.05.2022. godine.

XXIX redovna sjednica Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin (16.06.2022.)

Sjednici su prisustvovali:

1. Reufa Kulauzović, predsjednica UO
2. Azra Halkić, član
3. Melika Hairlahović, član

Na XXIX redovnoj sjednici Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin od 16.06.2022. godine, usvojen je slijedeći dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika sa XXVIII redovne sjednice UO ZU Gradske apoteke Cazin broj: 64/22 od 26.05.2022. godine, te Izvještaj o radu sa XXVIII sjednice broj: 65/22 od 26.05.2022. godine,
2. Osvrt na provođenje konkursne procedure prema Javnom oglasu objavljenom 16.05.2022. godine za prijem u radni odnos rukovodioca službe za računovodstvene i opšte poslove, te spremačice,
3. Ostala pitanja.

**PREGLED USVOJENIH PRIJEDLOGA, ODLUKA
I ZAKLJUČAKA UPRAVNOG ODBORA:**

1. Usvojen je Zapisnik sa XXVIII redovne sjednice UO ZU Gradske apoteke Cazin broj: 64/22 od 26.05.2022. godine.

**XXX redovna sjednica Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin
(25.07.2022.)**

Sjednici su prisustvovali:

1. Reufa Kulauzović, predsjednica UO
2. Azra Halkić, član
3. Melika Hairlahović, član

Na XXX redovnoj sjednici Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin od 25.07.2022. godine, usvojen je slijedeći dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika sa XXIX redovne sjednice UO ZU Gradske apoteke Cazin broj: 79/22 od 16.06.2022. godine, te Izvještaj o radu sa XXIX sjednice broj: 80/22 od 16.06.2022. godine,
2. Izvještaj o poslovanju ZU Gradske apoteke Cazin na dan 30.06.2022. godine,
3. Ostala pitanja.

**PREGLED USVOJENIH PRIJEDLOGA, ODLUKA
I ZAKLJUČAKA UPRAVNOG ODBORA:**

1. Usvojen je Zapisnik sa XXIX redovne sjednice UO ZU Gradske apoteke Cazin broj: 79/22 od 16.06.2022. godine.

XXXI redovna sjednica Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin (31.08.2022.)

Sjednici su prisustvovali:

1. Reufa Kulauzović, predsjednica UO
2. Azra Halkić, član
3. Melika Hairlahović, član

Na XXXI redovnoj sjednici Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin od 31.08.2022. godine, usvojen je slijedeći dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika sa XXX redovne sjednice UO ZU Gradske apoteke Cazin broj: 93/22 od 25.07.2022. godine, te Izvještaj o radu sa XXX sjednice broj: 94/22 od 25.07.2022. godine,
2. Prijedlog Pravilnika o računovodstvu i računovodstvenim politikama broj: 100/22 od 29.08.2022. godine,
3. Ostala pitanja.

PREGLED USVOJENIH PRIJEDLOGA, ODLUKA I ZAKLJUČAKA UPRAVNOG ODBORA:

1. Usvojen je Zapisnik sa XXX redovne sjednice UO ZU Gradske apoteke Cazin broj: 93/22 od 25.07.2022. godine.
2. Usvojen je Pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama broj: 100-1/22 od 31.08.2022. godine.

XXXII redovna sjednica Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin (07.09.2022.)

Sjednici su prisustvovali:

1. Reufa Kulauzović, predsjednica UO
2. Azra Halkić, član
3. Melika Hairlahović, član

Na XXXII redovnoj sjednici Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin od 07.09.2022. godine, usvojen je slijedeći dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika sa XXXI redovne sjednice UO ZU Gradske apoteke Cazin broj: 101/22 od 29.08.2022. godine, te Izvještaj o radu Upravnog odbora sa XXXI sjednice broj: 102/22 od 29.08.2022. godine,
2. Izvještaj o poslovanju ZU Gradske apoteke Cazin na 30.06.2022. godine, uz osvrt na analitički bruto bilans i zaključni list na 30.06.2022. godine,
3. Ostala pitanja.

**PREGLED USVOJENIH PRIJEDLOGA, ODLUKA
I ZAKLJUČAKA UPRAVNOG ODBORA:**

2. Usvojen je Zapisnik sa XXXI redovne sjednice UO ZU Gradske apoteke Cazin broj: 101/22 od 29.08.2022. godine.

**XXXIII redovna sjednica Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin
(28.09.2022.)**

Sjednici su prisustvovali:

1. Reufa Kulauzović, predsjednica UO
2. Azra Halkić, član
3. Melika Hairlahović, član

Na XXXIII redovnoj sjednici Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin od 28.09.2022. godine, usvojen je slijedeći dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika sa XXXII redovne sjednice UO ZU Gradske apoteke Cazin broj: 104/22 od 07.09.2022. godine, te Izvještaj o radu Upravnog odbora sa XXXII sjednice broj: 105/22 od 07.09.2022. godine,
2. Odluka o online glasanju u opravdanom odsustvu člana Upravnog odbora,
3. Razmatranje podnesenog zahtjeva za neplaćeno odsustvo mr. ph. Melike Hairlahović broj: 112/22 od 26.09.2022. godine,
4. Ostala pitanja.

**PREGLED USVOJENIH PRIJEDLOGA, ODLUKA
I ZAKLJUČAKA UPRAVNOG ODBORA:**

1. Usvojen je Zapisnik sa XXXII redovne sjednice UO ZU Gradske apoteke Cazin broj: 104/22 od 07.09.2022. godine.

2. Donesena je Odluka o online glasanju u opravdanom odsustvu člana Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin broj: 117/2022 od 28.09.2022. godine

XXXIV redovna sjednica Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin (11.10.2022.)

Sjednici su prisustvovali:

1. Reufa Kulauzović, predsjednica UO
2. Azra Halkić, član
3. Melika Hairlahović, član

Na XXXIV redovnoj sjednici Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin od 11.10.2022. godine, usvojen je slijedeći dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika sa XXXIII redovne sjednice UO ZU Gradske apoteke Cazin broj: 115/22 od 28.09.2022. godine, te Izvještaj o radu Upravnog odbora sa XXXIII sjednice broj: 116/22 od 28.09.2022. godine,
2. Rad organizacione jedinice Depo Stijena,
3. Prijedlog odluke o novčanoj stimulaciji direktorice ZU Gradske apoteke Cazin broj: 124/22 od 10.10.2022. godine,
4. Ostala pitanja

PREGLED USVOJENIH PRIJEDLOGA, ODLUKA I ZAKLJUČAKA UPRAVNOG ODBORA:

1. Usvojen je Zapisnik sa XXXIII redovne sjednice UO ZU Gradske apoteke Cazin broj: 115/22 od 28.09.2022. godine.
2. Donesena je Odluka o privremenom zatvaranju Depoa Stijena broj:126/2022 od 11.10.2022. godine,
3. Donesena je Odluka o povećanju osnovne plate direktorice ZU Gradske apoteke Cazin broj: 125/22 od 11.10.2022. godine.

XXXIV redovna sjednica Upravnog odbora ZU Gradske apoteke Cazin je ujedno i posljednja održana sjednica Upravnog odbora, budući da je mr.ph. Melika Hairlahović prestala sa radnim odnosom u ovoj ustanovi, a budući da je bila članica Upravnog odbora ispred reda zaposlenika, to mjesto u Upravnom odboru je ostalo upražnjeno, te Upravni odbor nije sazivao sjednice zbog nedostatka dovoljnog broja članova.

Dostavljeno:

1. Ministarstvo zdravstva, rada i socijalne politike USK-a,
2. a/a.

Broj: 40/23
dana, 27. 04. 2023. godine.



Predsjednica Upravnog odbora:


dipl.ecc. Reufa Kulauzović